**A. Pomoc při zajištění chodu domácnosti**

**A1) Pomoc s úklidem domácnosti, údržbou domácnosti a osobních věcí**

Praktická pomoc při zajišťování činností, které jsou nutné v domácnosti udělat, aby byla domácnost místem k bydlení. Příkladem je péče o prádlo - jeho třídění, praní, věšení, žehlení, skládání a úklid do skříně.

**A2) Podpora při získávání návyků souvisejících se zajištěním chodu domácnosti**

Podpora ve věcech, které jsou důležité pro získání návyků důležitých pro vedení domácnosti. Příkladem je skladování potravin – ukládání a skladování potravin, udržování čerstvosti potravin, kontrola trvanlivosti potravin.

**A3) Pomoc při údržbě domácích spotřebičů**

Pomoc při obsluze a údržbě domácích spotřebičů formou praktických nácviků těchto dovedností. Příkladem je podpora při používání nového spotřebiče v domácnosti – vysavače.

**A4) Pomoc se zajištěním stravy**

Praktická pomoc se zajišťováním stravy formou nácviků. Příkladem je příprava jednoduchých jídel – příprava surovin, příprava nádobí, krájení, míchání, odměřování, ohřívání jídla, vaření, chystání na stůl.

**A5) Pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování**

Pomoc při plánování velkého úklidu domácnosti a zajištění úklidové služby. Příkladem je zprostředkování vhodné služby – vyhledání služby, orientace ve službách, v kontaktování služby, v jednání se službou.

**A6) Podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami**

Pomoc formou nácviku dovedností důležitých pro samostatné hospodaření s penězi, nakupování. Příkladem je práce s měsíčním rozpočtem – orientace v příjmech a výdajích, sestavení plánu hospodaření, rozdělení peněz, šetření.

**B. Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti**

**B1) Nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností**

Nácvik správného, pohotového a úspěšného zvládání činností v domácnosti, zvládání sebe, zvládání situací mimo domov, které jsou důležité pro přijetí člověka do společnosti. Příkladem je nácvik komunikačních dovedností – jednání s lidmi, začátek, udržení a ukončení rozhovoru.

**B2) Podpora při zvládání výchovy dětí v rodině**

Probíhá formou doporučení návazných služeb.

**B3) Pracovně výchovná činnost s dětmi**

Probíhá formou doporučení návazných služeb.

**B4) Pomoc při obnovení nebo upevňování kontaktu s rodinou a pomoc při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob**

Pomoc s komunikací a v jednání s rodinou a pomoc se společenskými aktivitami. Příkladem je plánování volného času – hledání vhodných aktivit, orientace v nabídce aktivit ve městě, zapojení do aktivit jako koncert, kino, organizace volného času.

**B5) Podpora v oblasti partnerských vztahů**

Podpora v oblasti navazování partnerských vztahů a při řešení problémů spojených se společným soužitím. Příkladem je hledání partnera – ujasnění představy o partnerovi a o vztahu, mapování míst sblížení, hledání vhodného partnera.

**B6) Podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu**

Podpora ve zvládání všech dovedností, které souvisejí s prací jako důležitého prvku v životě uživatele. Příkladem je vyhledávání práce – sepsání životopisu, motivačního dopisu, aktivní hledání práce různými způsoby, komunikace se zaměstnavateli.

**C. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**

**C1) Doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři, na zájmové a volnočasové aktivity a doprovázení zpět**

Jde o zajištění doprovodu dětí částečně nebo úplně a to k lékaři, na nákupy, do provozoven veřejných služeb a zpět na území města Frýdek-Místek. Příkladem je podpora při přípravě cesty – vytvoření plánku cesty, pomoc při vyhledávání dopravních spojů.

**C2) Doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na jednání s orgány veřejné moci a institucemi poskytujícími veřejné služby a doprovázení zpět**

Jde o zajištění doprovodu dospělých částečně nebo úplně a to k lékaři, na úřady, na nákupy, do provozoven veřejných služeb a zpět na území města Frýdek-Místek. Příkladem je podpora při přípravě cesty – vytvoření plánku cesty, pomoc při vyhledávání dopravních spojů.

**C3) Podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do běžného společenského prostředí včetně využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů**

Podpora ve zvládání těch dovedností, které jsou důležité pro zařazení do společnosti. Jedná se o nácvik zvládání bezpečného pohybu, orientaci a využívání veřejně dostupných služeb jako kadeřník, obchody, knihovna, opravna obuvi, sociální služby apod., nácvik práce s informacemi nebo také práce s informacemi. Příkladem je nácvik jízdy na kole – dopravní značky a křižovatky, silniční pravidla, plánování tras jízdy, praktický nácvik bezpečné jízdy v terénu

**D. Sociálně terapeutické činnosti**

**D1) Socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob**

Jedná se o všechny aktivity, které pomáhají uživateli rozvíjet se a začlenit se mezi ostatní. Příkladem je práce s rizikovými situacemi – vyhledávání důležitých telefonních čísel, tvorba seznamu čísel, využívání čísel včetně nácviku telefonních hovorů, nácvik řešení rizikových situací.

**E. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí**

**E1) Pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů**

Pomoc je poskytována prostřednictvím rad, nácviku modelových situací anebo zastoupením při jednání s policií, soudy, bankami, úřady, zaměstnavateli apod. Příkladem je reklamace zboží – rozhovory o právu reklamovat zboží, o podmínkách reklamace, nácvik modelových rozhovorů, vyřizování, praktická podpora při vyřizování.

**E2) Pomoc při vyřizování běžných záležitostí**

Pomoc realizována dle individuálních potřeb uživatele a při vyřizování všech běžných záležitostí. Příkladem je podpora při vyřizování na poště – příprava na jednání nácvikem rozhovoru, seznam předávaných informací, doprovod na poštu, orientace na poště, podpora v jednání